

תקנון

שם העמותה: איגוד התאגידים העירוניים ברשויות המקומיות

1. מטרת העמותה:

- א. לשמש כארגון יציג ולהקים ולקיים נציגות מוסמכת של תאגידים עירוניים, כלפי המעסיקים, כלפי מרכז השלטון המקומי, מוסדות ההסתדרות, משרד הפנים, משרדי הממשלה והכנסת, וכל גוף אחר שיש לו נגיעה בדבר, ובכל הנוגע למעמדם, סמכויותיהם, קידום ושיפור תנאי עבודתם, משכורתם, רווחתם והגנתם המקצועית של התאגידים, חבריהם מנהליהם ועובדיהם.
- ב. לדאוג לייצוג הולם של התאגידים העירוניים בכל המוסדות המטפלים בענייני המינהל המוניציפאלי, וכן, לפעול בשיתוף ובתיאום עם נציגי האיגודים האחרים ברשויות המקומיות.
- ג. לקדם את הידע המקצועי בתחום התאגידים העירוניים, על ידי ביצוע עבודות מחקר, החלפת ידע ומידע עם מוסדות וארגונים בארץ ובח"ל, ופרסום חומר בכתב, בכל הקשור בתחום עיסוקי מנהל החברה העירונית.
- ד. לייסד, או להשתתף, בגופים שמטרתם מחקר, קידום ושיפור הליכי המינהל בכלל, והמינהל המוניציפאלי בפרט.
- ה. לקיים או להשתתף בקיום ימי עיון, כנסים, הרצאות, סימפוזיונים והשתלמויות, בכל הקשור לשיפור המינהל העסקי והמוניציפאלי.
- ו. לקיים מפגשים מקצועיים, חברתיים ואחרים בנושא תאגידים עירוניים, ולהשתתף בארגון וקיום כנסים חברתיים.
- ז. לעסוק במתן עזרה, ייעוץ, הדרכה וביצוע מחקרים וסקרים, בכל הנוגע לענייני מינהל (מקומי או אחר), ארגון וניהול.
- ח. לייסד, לנהל ולהיות בעלת מניות בחברה ו/או תאגיד אחר, אשר תפעל בתחום התאגידים העירוניים ואשר רווחיה יישמשו את העמותה להרחבת פעילותה ולקידום מטרת העמותה.
- ט. לבצע כל פעולה חוקית לשם קידום מטרת האיגוד.
- י. להקים מסגרת למנהלי תאגידים עירוניים שפרשו לגמלאות, שתפעל במסגרת העמותה.

סימן א': חברות

2. כשירות חברים וקבלתם

- א. כל תאגיד עירוני בישראל זכאי להתקבל כחבר בעמותה, בתנאי שהתחייב למלא את הוראות תקנון זה.
לעניין סעיף זה:

"תאגיד עירוני"- תאגיד הרשום כדין בישראל אשר לרשות מקומית יש לפחות מחצית ההון או מחצית כוח ההצבעה בו וכן, תאגיד הרשום כדין בישראל המצוי בחליכי רישום ו/או אסדרה של מעמדו כתאגיד עירוני מול משרד הפנים ו/או תאגיד רשום כדין בישראל הנמנה על תאגידי רשת המתנ"סים. ו/או איגודי ערים.

ב. מייסדי העמותה חברים בה מיום רישום העמותה בפנקס החברות או בפנקס העמותות בכפוף לסעיף 2א.

ג. תאגיד החפץ להיות חבר בעמותה יגיש להנהלת העמותה בקשה בזו הלשון:

"אני _____ מבקש להיות חבר באגוד התאגידיים העירוניים ברשויות המקומיות. מטרת העמותה ותקנונה ידועים לי. אם אתקבל לחבר בעמותה אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה".

ד. ההחלטה בדבר קבלת המבקש כחבר העמותה או אי קבלתו נתונה בידי המועצה, סירבה המועצה לקבל את המבקש, רשאי הוא לערער על הסירוב לפי האסיפה הכללית הקרובה.

3. זכויות וחובות של חבר

א. חבר העמותה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד של הצבעה, הוא זכאי לבחור ולהיבחר למועצה או לוועדת הביקורת.

ב. חבר עמותה יהיה רשאי להצביע באסיפה הכללית באמצעות כתב הצבעה חתום על ידי החבר המפרט את תאריך האסיפה ועמדת החבר בנושאים שעל סדר היום, ובלבד שכתב ההצבעה יועבר לידי המועצה, זמן סביר מראש לפני הישיבה.

ג. כתבי ההצבעה יוגבלו לעשרה בלבד לכל ישיבה.

ד. חבר העמותה זכאי להשתתף בפעולות העמותה וליהנות משירותיה.

ה. המועצה, באישור האסיפה הכללית, רשאית לקבוע דמי חבר שתשלומם יהיה חובה על החברים וישולם לא יאוחר משישה חודשים מיום החלטת בדבר דמי החבר.

ו. חבר שנתמנה לתפקיד בעמותה יהא זכאי להיבחר מחדש עם תום תקופת המינוי.

ז. פקיעת החברות בעמותה אינה פוטרת מסילוק התשלומים שהגיעו לעמותה מן החבר ערב פקיעת חברותו, בעד התקופה שעד לפקיעת חברותו.

4. פקיעת חברות

א. החברות בעמותה פוקעת:

- (1) אם הפסיקו להתקיים בחבר תנאי הכשירות לשמש כחבר לפי סעיף 1 לתקנון.
- (2) בהוצאת החבר מן העמותה כמפורט בס"ק ב להלן.
- (3) אם החבר הורשע בעבירה פלילית שיש עימה קלון.

ב. האסיפה הכללית רשאית, לפי הצעת המועצה להחליט על הוצאת חבר מן העמותה מאחד הטעמים הבאים:

- (1) החבר לא שילם לעמותה את המגיע לה ממנו;
- (2) החבר לא קיים את הוראות התקנון או החלטה של האסיפה הכללית;
- (3) החבר פועל בניגוד למטרות העמותה;

ג. לא תציע המועצה לאסיפה כללית להוציא חבר מן העמותה אלא לאחר שנתנה לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו לפניו, ולאחר שהתרתה בחבר ונתנה לו זמן סביר לתיקון המעוות (לעניין תשלום דמי חבר זמן סביר יהא עד לתום אותה שנת חברות).

5. הפסקת מינוי או פקיעת מינוי

חבר שנבחר, או נתמנה לתפקיד כל שהוא בעמותה, ופסקה חברותו בעמותה יפקע המינוי. פסק, או פקע מינוי, בהתאם לאמור לעיל, תמנה הנחלת האיגוד מחליף לאחד מבעלי התפקידים לעיל, שמינויו פסק או פקע. תוקף המינוי של בעל התפקיד שימונה על ידי ההנהלה, יהיה עד לאסיפה הכללית הקרובה של העמותה.

6. מתן הודעות לחבר

הזמנה, דרישה התראת וחודעה אחרת של העמותה לחבר יינתנו לו בכתב שיימסר לו ביד או יישלח בדואר רגיל אל מענו הרשום בפנקס החברים או באמצעות דואר אלקטרוני. לפי בקשת החבר בכתב ישנה העמותה את מענו הרשום בפנקס החברים.

סימן ב': האסיפה הכללית

7. זמן ומקום

אסיפה כללית תכונס לפחות אחת לשנה על ידי יו"ר העמותה, אשר יכהן כיו"ר האסיפה הכללית, ובחצו, על ידי סגנו או מי שהסמיך יו"ר העמותה לאותה אסיפה בכתב.

א. המועצה רשאית לכנס בכל עת אסיפה כללית שלא מן המניין, ועליה לעשות כן לפי דרישה בכתב של ועדת הביקורת, של הגוף המבקר או של עשירית מכלל חברי העמותה.

ב. לא כינסה המועצה את האסיפה הכללית שנדרשה כדין; תוך 21 ימים מיום שהוגשה הדרישה לפי סעיף קטן (א), רשאים הדורשים לכנסה בעצמם ובלבד שהאסיפה תתקיים בתוך שלושה חודשים מיום שהוגשה הדרישה כאמור. האסיפה תכנס ככל האפשר, באותו האופן בו מכונסים אסיפות בידי המועצה.

ג. כונסה האסיפה כאמור בסעיף קטן (ב), תכסה העמותה את ההוצאות הסבירות שהוציאו הדורשים ותחייב בחוצאות את חברי המועצה האחראים לאי כינוסה, כן רשאית העמותה לנכות את ההוצאות מכספים המגיעים או שיגיעו ממנה לחברי המועצה כאמור.

8. הזמנה

א. אסיפה כללית תכונס על ידי הודעה שתישלח לכל חבר לפחות ארבעה עשר ימים לפני המועד שנקבע לאסיפה, ותצוין יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה. למרות האמור לעיל, חברי העמותה יהיו רשאים לוותר על הצורך בקבלת ההודעה האמורה. במקרה כזה אסיפה זו תחשב כאילו זומנה כדין למרות העדר החזמנה הנ"ל.

ב. הנהלת העמותה תכין את סדר היום של האסיפה הכללית השנתית ותקבע את מקום התכנסותה. האסיפה הכללית לא תהיה רשאית לדון בנושאים שלא נקבעו מראש בסדר היום של האסיפה.

9. תפקידים של אסיפה כללית רגילה

אסיפה כללית רגילה תשמע דינים וחשבונות על פעולות המועצה ועל פעולות ועדת הביקורת, תדון בהם ובדין וחשבון הכספי והמילולי שהגישה לה המועצה תחליט על אישורם, תמנה רואה חשבון לעמותה ותבחר במועצה ובוועדת הביקורת.

10. מנין

א. אסיפה כללית לא תיפתח אם לא נכחו בה לפחות שליש ממספר חברי העמותה; היה מנין זה נוכח בפתיחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים.

ב. לא נתכנס המניין האמור תוך שעה מהזמן הנקוב בהזמנה, לא ידחה מועד האסיפה לתאריך אחר. האסיפה תחל שעה לאחר מועד האסיפה המקומית ותתקיים בכל קוורום כאסיפה נדחית, ובלבד שיצאו שני זימונים נפרדים, אחד למועד האסיפה והשני לאסיפה הנדחית.

ג. בהזמנה שתישלח לשיבה הנדחית, יצוין במפורש כי מדובר באסיפה נדחית, שתהיה חוקית בכל מספר משתתפים.

11. בחירות באסיפה הכללית

א. האסיפה הכללית תבחר מבין חברי עמותה, אחת ל-4 שנים, ביושב ראש העמותה ובסגנו, במועצת העמותה, במזכיר העמותה, בגזבר העמותה, בוועדת ביקורת, ועדת כספים, ועדת הדרכה השתלמויות ואירועים, וכן בכל ועדה אחרת הנדרשת לשם תפקוד תקין של העמותה.

ב. הבחירות באסיפה הכללית תתבצענה בדרך של הרמת ידיים, אלא אם דרש לפחות שליש ממספר החברים הנוכחים באותה אסיפה, כי החירות יהיו חשאיות.

ג. בכל אסיפה כללית יוכלו לדרוש רוב מחברי העמותה הנוכחים להעלות להצבעה בחירה לאחד התפקידים או המוסדות הנזכרים בפסקה אי לעיל.

ד. רשאים לבחור ולהיבחר כל חברי העמותה בתנאי ששלמו את דמי-החבר לעמותה עד לא יאוחר מ- __ יום לפני מועד האסיפה הכללית, בה מתקיימות בחירות.

ה. חבר שמעוניין להציג את מועמדות לתפקיד יו"ר העמותה ו/או למועצה, יודיע על כך בכתב ליו"ר העמותה, לא יאוחר מ- 30 יום לפני מועד הבחירות. אם לא נרשמו עד מועד זה 21 מועמדים (למועצה) או 3 מועמדים (ליו"ר העמותה), יוכלו חברים נוספים להציג את מועמדותם בכל עת כולל ביום הבחירות עצמו. בהודעה שתימסר לחברים על קיום האסיפה הכללית, שבה יתקיימו בחירות, יהיו בפני חברי העמותה רשימות המועמדים לתפקיד יו"ר העמותה ורשימות מועמדים למועצה.

ו. הוועד המנהל יקבע וועדת בחירות מבין חבריו, אשר תטפל בפרוצדורה ובתהליכים טרם הבחירות לוועד המנהל.

12. החלטות

- א. החלטות האסיפה הכללית, למעט החלטות הקשורות בתיקון או שינוי תקנון העמותה, יתקבלו ברוב קולות של הנוכחים.
- ב. החלטות הקשורות בתיקון או שינוי תקנון העמותה, יתקבלו ברוב של שני שלישים של המשתתפים באסיפה. בכל מקרה לא יתקבלו החלטות כאלו אם לא נרשמו ההצעות לתיקון בסדר היום שצורף להזמנה לאסיפה הכללית.

13. פרוטוקול

מזכיר העמותה שייבחר מבין חברי העמותה או מי מטעמו שהוסמך על ידו ינהל פרוטוקול האסיפה. הפרוטוקול יופץ לחברים תוך 30 ימים מיום האסיפה.

14. זכות חתימה

המועצה תסמיך שני מורשי חתימה או יותר לחתום בשם העמותה על מסמכים שיחייבו אותה, ולבצע בשמה פעולות שונות.

סימן ג': המועצה

מועצת העמותה תפקח על ניהול ענייני העמותה בתקופה שבין האסיפות הכלליות, לאור ובהתאם לקווי הפעולה שייקבעו מזמן לזמן על ידי האסיפה הכללית. מועצת העמותה תיתן הוראות פעולה והנחיות להנהלת העמותה, אשר תנהל באופן שוטף את ענייני העמותה.

15. הרכב המועצה, מספר החברים וז"ר

במועצה יכהנו עשרים ואחד חברים אשר ייבחרו על בסיס אישי, כאשר מתוך סך כל החברים יהיה לפחות נציג אחד של תאגידים עירוניים מקרב המועצות המקומיות ונציג אחד של תאגידים עירוניים מקרב המועצות האזוריות. יז"ר המועצה ייבחר על ידי המועצה מבין חבריה בישיבתה הראשונה לאחר מינויה על ידי האסיפה הכללית.

16. תקופת הכהונה

- א. המועצה תכתן ממועד היבחרה באסיפה כללית ועד שאסיפה כללית אחרת תבחר מועצה חדשה ו/או בתום 4 שנים ממועד מינוי המועצה לפי המוקדם מביניהם ;
חבר המועצה היוצאת יכול להיבחר למועצה החדשה אולם תקופת כהונה אחת של חבר מועצה לא תעלה על 4 שנים.
- ב. חבר המועצה רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי הודעה בכתב למועצה.

17. השלמת המועצה

- א. נתפנה מקומו של חבר המועצה, רשאים הנותרים למנות חבר אחר מבין חברי העמותה לכתן כחבר המועצה עד לאסיפה הכללית הקרובה; עד למינוי כזה רשאים הנותרים להמשיך לפעול כמועצה.

ב. חבר המועצה שנבצר ממנו למלא תפקידיו, רשאים הנותרים למנות חבר אחר מבין חברי העמותה למלא מקומו עד שישוב למלא תפקידיו.

18. ישיבות המועצה

א. המועצה רשאית להסדיר בעצמה את מועד ישיבותיה, ההזמנה להן, המנין הדרוש בהן ודרך ניהולן.

ב. מזכיר העמותה יהיה אחראי לזמן את חברי המועצה לישיבה וכן לרישום הפרוטוקול והפצתו.

19. החלטות

החלטות המועצה יתקבלו ברוב קולות המצביעים; היו קולות שקולים, קולו של היוזר יכריע; החלטת כל חברי המועצה פה אחד יכול שתתקבל גם שלא בישיבת המועצה.

סימן ד': ההנהלה

עם בחירת מועצת העמותה, תבחר המועצה מבין חבריה את הנהלת העמותה, אשר תשמש כועד המנהל של העמותה ותנהל את העמותה באופן שוטף, בהתאם להוראות והנחיות האסיפה הכללית ומועצת האגודה.

20. הרכב ההנהלה, מספר החברים ויוזר

א. הנהלת העמותה תורכב מ-9 חברים, אשר שניים מהם הינם יוזר העמותה וסגנו. יוזר העמותה יכהן כיוזר הנהלת העמותה.

ב. בהנהלה ישוריינו המקומות הבאים:

- i. מקום אחד לפחות לחבר אשר הינו נציג עמותה מקרב המועצות המקומיות.
- ii. מקום אחד לפחות לחבר אשר הינו נציג עמותה מקרב המועצות האזוריות.
- iii. מקום אחד לפחות לחבר אשר הינו נציג עמותה מקרב העמותות העירוניות.
- iv. מקום אחד לפחות אותו תתפוס אישה.

21. סמכויות ההנהלה

א. לגבות דמי חבר, לקבל תשלומים השתתפויות, תרומות, וכן תשלומים עבור שירותים שהעמותה תקבל על עצמה לבצעים.

ב. להוציא לפועל וליישם את כל ההחלטות של האסיפות הכלליות של העמותה וכן לנהל את העמותה וענייניה.

ג. להתוות את דרכי הפעולה של העמותה לרבות בכל הנוגע לתחומים מינהלתיים, התקשוריות עם צדדים שלישיים, פעולות ציבוריות וכו'.

ד. להפעיל את העמותה ע"פ מטרות העמותה והוראות תקנון זה.

ה. לבצע ולקדם את מטרות העמותה.

ו. לבצע את תפקידי העמותה בהתאם לסמכויותיה על פי תקנון זה ועל פי כל דין.

ז. למנות בעלי תפקידים של העמותה בתשלום או ללא תשלום.

ח. לייצג את העמותה כלפי כל הגורמים השונים ובין היתר בפני רשויות, מוסדות וגופים אחרים

ט. להעסיק את הסגל הדרוש לשם הקיום השוטף של פעולות העמותה, וכן להעסיק עובדים ומומחים, לצורך ביצוע פעולות הדרושות לשם קידום מטרות העמותה, או משימות, שהעמותה תקבל על עצמה לבצען.

22. ישיבת הנהלה

א. ההנהלה רשאית להסדיר בעצמה את מועד ישיבותיה, ההזמנה להן, המנין הדרוש בהן ודרך ניהולן.

ב. מזכיר העמותה יהיה אחראי לזימון החברים לישיבות ההנהלה ולרישום הפרוטוקולים. הפרוטוקול יופץ לחברי ההנהלה תוך 30 ימים מיום הישיבה.

23. דעה מיעצת

למזכיר העמותה ולגזבר העמותה, אם לא נבחרו כחברי הנהלת העמותה, תהא זכות להשתתף בישיבות ההנהלה ולהביע דעה מיעצת.

24. ועדות הנהלה

א. הנהלת העמותה תהא מוסמכת לבחור או למנות, מדי פעם בפעם, מבין חבריה, ועדות שונות, כפי שתמצא לנכון, בין של קבע ובין של אד-חוק. תפקידיהן וסמכויותיהן של ועדות הנהלה.

ב. בראש כל ועדה, למעט ועדת הביקורת, יעמוד חבר הנהלה.

ג. יו"ר ועדה יהיה אחראי לזמן את החברים לישיבות וכן לכתובת הפרוטוקולים והפצתם.

ד. לכל ישיבת ועדה יוזמנו גם חברי הנהלת העמותה.

25. נשיא כבוד

א. לאות הוקרה העמותה בתרה את מר הילל גרנות כנשיא כבוד של העמותה.

ב. נשיא הכבוד יכהן בתפקידו במשך כל ימות חייו.

ג. בתום כהונתו לא יתחדש תפקיד נשיא העמותה.

ד. נשיא הכבוד ישמש כסמכות חייצוגית של העמותה בתפקידי כבוד בלבד.

- ה. נשיא הכבוד רשאי להשתתף בכל ישיבה של כל מוסד בעמותה ללא זכות הצבעה.
- ו. נשיא הכבוד יוזמן לכל אסיפה כללית של העמותה.
- ז. נשיא העמותה ימלא תפקידים שאינם אופרטיביים ככל שיתבקש על ידי יו"ר העמותה.

סימן ה': ועדת הביקורת

- א. ועדת הביקורת תבקר את פעולות העמותה, ותגיש את הדין וחשבון שלה מידי שנה למועצת העמותה. מועצת העמותה תעביר את הדו"ח, בצירוף הערותיה ותשובותיה, לאסיפה הכללית של העמותה.
- ב. הוראות סעיף 22 לתקנון זה יחולו, בשינויים המהויבים, גם על ועדת הביקורת.

סימן ו': ביטוח ושיפוי

26. ביטוח ושיפוי

- ב. העמותה תהיה רשאית להתקשר בחוזה לביטוח אחריותו של חבר הוועד המנהל בה, כל עוד לא תחיה חריגה מתקציב העמותה, בשל כל אחת מאלה:
- i. הפרת חובת הזהירות כלפי אדם אחר למעט אם נעשה בכוונה או פזיזות.
 - ii. הפרת חובת האמונים כלפיה, ובלבד שנושא המשרה פעל בתום לב והיה לו יסוד סביר להניח שהפעולה לא תפגע בטובת העמותה.
 - iii. חבות כספית שתוטל עליו לטובת אדם אחר בשל פעולה שעשה בתוקף היותו נושא משרה בעמותה, והכל כל עוד התנהגות נושא המשרה היתה בתום לב.
- ג. העמותה תהיה רשאית לשפות חבר הוועד המנהל בה, כל עוד לא תחיה חריגה מתקציב העמותה, בשל אחד מאלה:
- i. חבות כספית שהוטלה עליו לטובת אדם אחר עפ"י פסק דין, לרבות פסק דין שניתן בפשרה או פסק בורר שאושר בידי בית משפט, בשל פעולה שעשה בתוקף היותו נושא משרה בעמותה.
 - ii. הוצאות הדיינות סבירות, לרבות שכ"ט עו"ד שהוציא נושא משרה או שחויב בהן בידי בית המשפט, בהליך שהוגש נגדו בידי העמותה או בשמה או בידי אדם אחר, או באישום פלילי שממנו זוכה, והכול בשל פעולה שעשה בתוקף היותו נושא משרה בעמותה.
 - iii. החלטה בדבר שיפוי נושא המשרה ובדבר שיעור השיפוי תינתן בידי הוועד המנהל ותובא לאישור האסיפה הכללית של העמותה.

סימן ז': נכסים לאחר פירוק

פירוקה העמותה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלה לעמותה או מוסד ציבורי אחר כמשמעותו בסעיף 29(2) לפקודת מס הכנסה שמטרתו דומות למטרות עמותה זו ואשר מטרתיהם דומות למטרות העמותה והאוסרים על חלוקת הכנסותיהם ורכושם בין חבריהם.